

Referat af Menighedsrådsmøde MR 2022-1, i Kirkehuset, Herning Kirke d. 20. januar kl. 17.00.

Afbud fra: Bo, Poul

Indledning ved: J e n s	
Dagsorden:	Referat:

1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt uden kommentarer.
2. Formand og næstformand: a. Provstiet b. Fra Arne Bach c. Formænd for MR bliver ansvarlige for informations-sikkerheden d. Lukket punkt	Klaus: Or Henvendelse fra Arne Bach ifht. arbejdet i provstiet. Han er engageret i grøn omstilling, liturgi og alternative gudstjenester. Han vil gerne inddrage menighedsrådet i arbejdet. Det er nu formanden som er ansvarlig for at bl.a. GDPR overholdes i kirkehus og i dets aktiviteter.
3. Kontaktpersonen a. lukket punkt vedr. personale b. arbejdstøj til kirketjener c. behov for hovedrengøring d Svend opsagt sin stilling c, Kordegne og streaming	Der er behov for arbejdstøj til kirketjenerne. Der tænkes tjenestetøj til både Helene og Carsten. Der er ønske fra kirketjenerne om en grundig rengøring af kirken. Carsten og Helene udarbejder et katalog på 'nice og need'-opgaver ifht. rengøring af kirkerummet. Tanken er at få rummet i stand, så det kan stå præsenteret frem til kirkerenoveringen. Der kan købes vinduespudsning til de vinduer i kirkehuset på 1. sal, som ikke kan vendes. Svend har opsagt sin stilling som kirketjenervikar. Jette og Else Marie har været på AMR-kursus.

	<p>23/1 kl. 10.00 Klaus 30/1 kl. 10.00 Karen 06/2 Kl. 8.30 og kl. 10.00 Søren 13/2 Kl. Klaus 20/2 Karen 27/2 Henrik 6/3 Elin 13/3 Klaus 20/3 Evt. Ulrik</p>
4. Kirkeværge herunder præsteboliger	<p>Søren arbejder på at der skal laves et årshjul for kirketjenernes opgaver. Opgaverne i Nørre Allé 1 er færdiggjort.</p>
5. Kirkeudvalget	<p>Søren tager kontakt til Nationalmuseet.</p>
6. Aktivitetsudvalget	<p>Møde i den kommende uge.</p>
7. Kor- og musikudvalget	<p>Havde møde d. 19. Januar. Der ligger nu et regnskab fra korets koncertture i efteråret. Der er forhandlet en tilbagebetaling på halvdelen af depositum for turen til Sydafrika. Der arbejdes med en forventningsafstemning på rollefordeling omkring koret. Der tænkes ekstern hjælp til at lave procesarbejde omkring rollefordeling for aktører i og omkring koret.</p>
8. Øvrige udvalg	<p>Der er pt. tilmeldt 44 deltagere til nytårskuren.</p>
9. Medarbejderrepræsentant	<p>Tak fra de nye kirketjenere for god modtagelse. Tak fra medarbejdere for kurve til jul. Forespørgsel på frivillig fest. Dette skal aktivitetsudvalget arbejde med.</p>
10. Kassereren	<p>Invitation til økonomisamtale i maj. På de kommende menighedsrådsmøder skal der tænkes i mulige ændringer/tiltag der kan have betydning for økonomien.</p>

<p>11. Præsterne Max. 5 minutters orientering til hver</p>	<p>Der startes op på fromesser fra 1. februar kl. 8.30. Fromessen tænkes at holdes i kirken. Der bruges salmebøger til den første tjeneste. Ifht. sommerferieplanen; I juli måned tænkes der gudstjeneste kl. 9.00 i Kølke Kirke og 10.30 i Herning Kirke. Nærmere bestemt d. fra 3. juli til og med 7. august. Karen Nygaard og Jens har været på Parkskolen og Bifrost og lave minikonfirmandundervisning. Jens er indsamlingsleder på Folkekirkens Nødhjælps Landsindsamling, søndag d. 13. marts. 30. januar deltager der 5 blæsere fra Ensemble Midtvest i gudstjenesten.</p>
<p>12. Eventuelt</p>	<p>Forslag om at medarbejdere kommer på besøg på menighedsrådsmøder og fortæller om deres arbejde på skift.</p> <p>Forslag om at der kan afholdes et menighedsrådsmøde hvor personalet omkring kirken deltager. Det kan være med et tema og et socialt aspekt.</p>
<p>13. Næste møder FU: 7. februar kl. 17.00 MR: 24. februar Kl. 18.30 Indleder: Søren</p>	
<p>14. Protokollen</p>	