

# Referat af Menighedsrådsmøde MR 2022-5, i Kirkehuset, Herning Kirke d. 19. 2022 kl. 17.00

Afbud: Klaus, Else-Marie

Indledning: Karen

Referent: Lone Skytte

Dagsorden	Referat
<b>1. Godkendelse af dagsorden</b>	Godkendt
<b>2. Formand og næstformand</b> a. Dorthe Weiss fra FK's Familiestøtte kommer.  b. Henvendelse fra Jesper Hald vedr. parkering på køre-granitten for handicappede.  c. Hvad skal vi vælge som emne til diskussion til næste møde?	Ad.2.a: Præsentation af de tilbud Folkekirkens Familiestøtte tilbyder. Formål; at støtte op om de forandringer, som ønskes hos familierne for at støtte op om den trygge barndom. Målgruppe; familier med børn fra 0-17 år. Projekt 'Hånd i hånd' - praksisorienteret tilbud. Temaforløb. 12 ugers forløb. Forældrevenner. 6 barselscaféer i omegnsbyer og Huset Nr. 7. Drives af frivillige. <a href="https://folkekirkensfamiliestotte.dk/">https://folkekirkensfamiliestotte.dk/</a> Ad. 2b. Søren runderer ved kirken og kigger på muligheder sammen med kirketjenere. Tages op på efterfølgende MR-møde.  Ad 2c: Vi diskuterer/reflekterer på efterfølgende møder på spørgsmål fra bogmærker fra 'Kirkens Liv og Vækst'.
<b>3. Kontaktpersonen</b> a. Alm. Orientering b. Lukket punkt/personale c. Kordegne	Ad. 3.a. Elin er i løbende dialog med kirkens ansatte, som fungerende kontaktperson. Ad. 3.b. Intet lukket punkt.  22/5 Elin 26/5 Ulrik 29/5 Elin arbejder på at finde én. 05/6 Elin 06/6 Søren 12/6 Karen 19/6 Elin 26/6 Henrik 03/7 Lone
<b>4. Kirkeværge</b> Herunder præstegårdsudvalg	Der skal laves kloakseparering ved Nørre Alle 1 i løbet af sommeren.
<b>5. Kirkeudvalg</b>	Intet nyt fra Nationalmuseet, ifht. kommende reovering.

## Referat af Menighedsrådsmøde MR 2022-5, i Kirkehuset, Herning Kirke d. 19. 2022 kl. 17.00

Dagsorden	Referat
<b>6. Aktivitetsudvalg</b>	
Frivillig fest, søndag d. 21. aug.	Opfordring til deltagelse i frivillig fest. Personer fra MR som kan hjælpe: Kim, Elin, Henrik, Ole, Karen og Lone. Der planlægges med at gennemføre én sogneaften i efteråret.
<b>7. Kor- og musikudvalg</b>	Besøg af konsulent, for at sætte rammer for samarbejde, struktur omkring HKD. Der arbejdes videre med visionsproces.
<b>8. Øvrige udvalg</b>	Intet.
<b>9. Medarbejderrepræsentant</b>	Beslutning om at medarbejdere kan komme på førstehjælpskursus. Frauke tager initiativ til at der laves et kursus for medarbejdere.
<b>10. Kassereren</b>	
a. Kvartalsrapport	Kvartalsrapport gennemgået. Opmærksomhedspunkt: Eludgifterne kommer i indeværende år til at overstige budgettet væsentligt. Kvartalsrapporten pr. 31. marts 2022, er behandlet.
b. Budget 2023 – begge ved Laila	Budget for 2023 gennemgået. Ønske om et nyt styringssystem til klokkeringning, hvor kirketjenerne selv kan programmere automatiske ringetider. Budgetforslag afleveret 19.05-2022 17:53  Der arbejdes på indsendelse af ansøgning om ekstratimer til ansættelse af kirke- og kulturmedarbejder til provstiuudvalget. Åbenhed for at der kan søges 5-procentsmidler til særlig engangsudgift udgifter.
<b>11. Præsterne</b> Max 5 min. til hver	
<b>12. Eventuelt</b>	
<b>13. Næste møder</b> FU 31.5 kl. 17. MR 16.6 kl. 17. Indleder til næste møde	
<b>14. Protokollen</b>	