

Dagsorden til Menighedsrådsmøde MR 2025-1 i Kirkehuset, Herning Kirke d. 16.1.25 - kl. 17.00

Dagsorden	Referat
Afbud	Afbud fra Bo, Lone og Poul
Indledning	Mikael indledte.
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt
2. Nyt fra formanden og FU a. Flere udvalg er nu på plads b. Vedtægter c. Tilmeldt Kirke-net	Kirkegårdsbestyrelsen har valgt Arne som formand. Kirkeudvalget har konstitueret sig med Mikael som formand. Ad-hoc udvalg om dåbsoplæring er nu nedsat. Der arbejdes på opdaterede vedtægter for udvalg og kirkeværge og kontaktperson. Alle i MR er nu tilmeldt Kirke-net.
3. Meddelelser a. Afskedsreception, 12. jan. b. Herning Kirke Nytårstaffel, 17. jan. c. Invitation fra Provstiudvalget 21. jan.	a. Afskedsreceptionen var en festlig dag med 140 deltagere til spising, hvor vi fik taget en god afsked med Frauke. b. Vi bliver 46 personer til nytårstaffel. c. Elin informerede om, at der er 9 tilmeldte til Menighedsråds kurset.
4. Kontaktperson a. Alm. orientering v. kontaktperson b. Snerydning c. Liste over kordegne	a. Alm. orientering v. Else-Marie Der er foretaget opmåling af kirketjeneropgaverne i samarbejde med Provstiet. Den viser, at der skal søges om en opnormering. Vi har ansat ny Kirke- og kulturmedarbejder. Hun tiltræder 18. februar. Jens har 25 års jubilæum den 1. maj. Det markeres søndag 25. maj med udvidet kirkekaffe. Else-Marie har ferie fra 23/1 – 10/2, hvor Knud er vikar. b: I Helenes fravær er der truffet aftale med et eksternt firma om snerydning. c. Kordegne: 19.01 Niels Kristian 26.01 Henrik 02.02 05.02 Ikke brug for kordegn til Kyndelmisse

**Dagsorden til Menighedsrådsmøde MR 2025-1
i Kirkehuset, Herning Kirke d. 16.1.25 - kl. 17.00**

<p>d. Lukket punkt</p>	<p>09.02 Elin 16.02 23.02 Elin 02.03 Karen 09.03 16.03 Elin 23.03 30.03</p> <p>Janni sender ud for at følge op på de åbne datoer.</p> <p>d. Lukket punkt</p>
<p>5. Kirkeværge Herunder præstegårdsudvalg</p> <p>a. Alm. orientering v. kirkeværger</p>	<p>a. Alm. orientering v. Hans Jørgen Vi har en række ældre synsudsatte arbejder, som ikke er blevet udført. Hans Jørgen er i gang med opfølgning. Vores alarm i elevatoren skal udskiftes, da den ophører med at virke. Hans Jørgen sætter dette i værk.</p> <p>Der kommer muligvis krav om ladestander til el-biler, men vi afventer udmelding fra provstiet.</p> <p>Der holdes 5 års syn på Kirkehuset 30. januar kl. 10.00.</p>
<p>6. Kirkeudvalg a. Alm. orientering v. kirkeudvalget</p>	<p>a. Alm. orientering v. kirkeudvalget Der er modtaget tilbud på tagrenovering og disse tilbud overskrider det forventede – og dermed bevilligede beløb. Der undersøges pt. muligheder for besparelser hvorefter der indledes dialog med provstiet omkring en løsning.</p>
<p>7. Kasserer a. Alm. orientering v. kassereren</p> <p>b. Honorar og skattefri godtgørelse til menighedsrådsmedlemmer</p> <p>c. Grundbudget 2025</p>	<p>a. Kim orienterede om årshjul for regnskab og budget. Alle udvalg opfordres til allerede nu at tænke i ønsker til budget 2026.</p> <p>b. Kim redegjorde for reglerne for udbetaling af honorar og skattefrie godtgørelser. Vi fastholder nuværende praksis med skattefrie godtgørelse. Muligheden for honorar undersøges.</p> <p>c. Kim gennemgik budget 2025.</p>
<p>8. Aktivitetsudvalg a. Alm. orientering v. aktivitetsudvalget</p> <p>b. Ideudviklingsmøde</p>	<p>a. Marianne er valgt som formand for aktivitetsudvalget.</p> <p>b. Aktivitetsudvalget ønsker at indbyde vores kirke- og kulturmedarbejder til et "ideudviklingsmøde" i marts i forhold til kirkens aktiviteter. Der var fuld opbakning til denne ide.</p>

Dagsorden til Menighedsrådsmøde MR 2025-1 i Kirkehuset, Herning Kirke d. 16.1.25 - kl. 17.00

9. Kor- og musikudvalg	Mikael orienterede i Lones fravær kort fra seneste musikudvalgsmøde.
10. Øvrige udvalg a. Alm. orientering v. øvrige udvalg b. Status på ajourførte lister	a. Ingen bemærkninger fra øvrige udvalg. b. Udvalgsoversigten blev gennemgået og tilrettet.
11. Medarbejderrepræsentant a. Alm. orientering v. medarbejderrepræsentant.	a. Jesper fortalte at Frauke var utrolig glad for receptionen. De glæder sig til at tage imod deres nye kollega. Der var ingen yderligere bemærkninger fra Jesper.
12. Mødedatoer for MR	Mødekalendar for resten af 2025 blev justeret til følgende: Torsdag d. 27. februar kl. 17.00 Torsdag d. 27. marts kl. 17.00 Torsdag d. 24. april kl. 17.00 Torsdag d. 22. maj kl. 18.00 (Taize kl. 17.00) Torsdag d. 19. juni kl. 17.00 Torsdag d. 21. august kl. 17.00 Torsdag d. 25. september kl. 17.00 Torsdag d. 23. oktober kl. 17.00 Torsdag d. 20. november kl. 17.00 Torsdag d. 18. december kl. 17.00
13. Præsterne	Mini-konfirmand hold for Bifrost og Parkskolen starter op nu. MFK har hold i efteråret. Der er sogneindsamling den 9. marts. Info om Kirkehøjskolens program for 2025.
14. Eventuelt	Marianne orienterede fra webinar om kirkeliv og henviste til, at man på sogn.dk kan se mange data, om det sogn vi bor i.
15. Næste møder Indleder til næste møde:	FU: 17. feb. kl. 17, MHR: 27. feb. kl. 17 Else-Marie
14. Protokollen	Mikael gennemgik protokollen, som herefter blev underskrevet.